Ytimekäs ja lukemaan houkutteleva tiedotettavan aiheen otsikko

Ingressi: Tiivistä tähän asia, joka johdattaa lukijan aiheeseen. Pohdi, millainen lähestymistapa taloyhtiön asukkaita voisi kiinnostaa ja kirjoita sen mukaan ingressi houkuttelevaksi.  
  
Kerro tässä tarkemmin, mistä on kyse:

* Miten ja mihin asia vaikuttaa?
* Miksi asia on tärkeä?
* Keitä asia koskettaa ja millä tavalla?
* Onko asiassa aikataulu, josta on syytä olla tietoinen?
* Mihin mennessä asiaan pitää reagoida, jos se on tarpeellista?
* Mitä toimintaa asia vaatii?

Ohjeita tiedotteen tekoon:

* Pyri kertomaan tärkein asia ensin.
* Jos mahdollista, pysy kussakin tiedotteessa vain yhdessä aihepiirissä.
* Viesti mieluummin useasti ja lyhyesti kuin pitkällä ja monimutkaisella viestillä.
* Kirjoita tarpeeksi suurella kirjasinkoolla, jotta kaikkien on helppo lukea tekstiä.
* Korosta tarvittaessa tärkeimmät kohdat alleviivaamalla tai tekstin lihavoinnilla.

Kerro, keneltä saa lisätietoa:

Lisää yhteystiedot:

Nimi, puh. XXXXXX